



Dječji vrtić Veliko Trojstvo | Veliko Trojstvo, Braće Radić 49

Ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi

Matični broj: 05303524 | OIB: 99400158421 | MBS: 010118618

✉ vrtic@veliko-trojstvo.hr | 📧 <https://vrtic.veliko-trojstvo.hr>

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 47. Statuta Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo (KLASA: 601-02/20-01/001, URBROJ: 2103-03-05-04), ravnateljica Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, 30. listopada 2023. godine, donosi:

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA VELIKO TROJSTVO za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu (u daljnjem tekstu Prijedlog financijskog plana) utvrđuje se prijedlog prihoda i rashoda Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu, te projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Članak 2.

Prijedlog financijskog plana sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti		
	Prijedlog Financijskog plana Projekcija za 2025. Projekcija za 2026.		
UKUPNO PRIHODA	295.080,00	289.580,00	304.059,00
PRIHODI POSLOVANJA	295.080,00	289.580,00	304.059,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODA	296.580,00	289.580,00	304.059,00
RASHODI POSLOVANJA	289.580,00	289.580,00	304.059,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	0,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.500,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCISKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA
IZDACI ZA FINANCISKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA
NETO FINANCIRANJE

0,00 0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00 0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(GIH) GODINE
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(GIH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

1.500,00 0,00 0,00 0,00
1.500,00 0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00 0,00

Članak 3.

Ukupni prihodi i rashodi iskazani su prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine. Ukupni rashodi iskazani su prema funkcijskoj klasifikaciji.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor

Opis

Prijedlog Financijskog plana Projekcija za 2025. Projekcija za 2026.

1	2	3	4	5
6	Prihodi poslovanja	295.080,00	289.580,00	304.059,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	530,00	530,00	556,50
<i>Izvor: 52</i>	<i>Pomoći</i>	<i>530,00</i>	<i>530,00</i>	<i>556,50</i>
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	42.500,00	42.500,00	44.625,00
<i>Izvor: 43</i>	<i>Sufinanciranje cijene usluge</i>	<i>42.500,00</i>	<i>42.500,00</i>	<i>44.625,00</i>
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	252.050,00	246.550,00	258.877,50
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>252.050,00</i>	<i>246.550,00</i>	<i>258.877,50</i>
UKUPNO		295.080,00	289.580,00	304.059,00

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor

Opis

Prijedlog Financijskog plana Projekcija za 2025. Projekcija za 2026.

1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	289.580,00	289.580,00	304.059,00
31	Rashodi za zaposlene	203.050,00	203.050,00	213.202,50
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>160.550,00</i>	<i>160.550,00</i>	<i>168.577,50</i>

Članak 4.

Posebni dio Prijedloga financijskog plana sadrži rashode i izdatke iskazane po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog financijskog plana Projekcija za 2025. Projekcija za 2026.		
		2024.	2024.	
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PRORAČUNSKI KORISNIK			
002		296.580,00	289.580,00	304.059,00
00201GLAVA	DJEČJI VRTIĆ VELIKO TROJSTVO			
		296.580,00	289.580,00	304.059,00
Progra	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU			
1009		296.580,00	289.580,00	304.059,00
A101525AKT.	Obavljanje redovne djelatnosti dječjeg vrtića			
		289.580,00	289.580,00	304.059,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			
31	Rashodi za zaposlene	246.080,00	246.080,00	258.384,00
32	Materijalni rashodi	160.550,00	160.550,00	168.577,50
34	Financijski rashodi	84.990,00	84.990,00	89.239,50
		540,00	540,00	567,00
Izvor: 43	Sufinanciranje cijene usluge			
31	Rashodi za zaposlene	42.500,00	42.500,00	44.625,00
Izvor: 52	Pomoći			
32	Materijalni rashodi	42.500,00	42.500,00	44.625,00
A101526AKT.	Opremanje dječjeg vrtića			
		1.000,00	1.000,00	1.050,00
		7.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00
		7.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO	296.580,00	289.580,00	304.059,00

OBRAZLOŽENJE

Obrazloženje Prijedloga financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela Prijedloga financijskog plana i to obrazloženja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i prenesenog manjka odnosno viška, te obrazloženja posebnog dijela Prijedloga financijskog plana koje se sastoji od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja, sve kako slijedi:

1. UVOD

Polazište za izradu Proračuna Općine Veliko Trojstvo za razdoblje 2024. - 2026. godine bile su Upute za izradu proračuna JLP(R)S za razdoblje 2024. - 2026. godine koje je izradilo Ministarstvo financija. Odsjek za proračun i financije Općine Veliko Trojstvo nakon primitka navedenih Uputa izrađuje Upute za izradu proračuna Općine Veliko Trojstvo za razdoblje 2024. - 2026. te ih dostavlja proračunskom korisniku.

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21 - u daljnjem tekstu Zakon), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20) te Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) izrađen je Prijedlog financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu te projekcije za 2025. i 2026. godinu. Prijedlog financijskog plana se donosi i izvršava u skladu sa načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifičnosti, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti. Prijedlog financijskog plana se donosi na drugoj razini ekonomske klasifikacije, tj. na razini skupine računskog plana što omogućava veću fleksibilnost u izvršavanju proračuna.

Temeljem članka 38. Zakona, proračunski korisnici dužni su dostaviti Prijedloge financijskih planova i Financijske planove upravnim tijelima sukladno rokovima propisanim uputom. Čelnik proračunskog korisnika obavezan je prije dostave upravnom tijelu Prijedlog financijskog plana uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje. Upravljačko tijelo usvaja Prijedlog financijskog plana koji sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine na razini skupine ekonomske klasifikacije. Upravna tijela iz stavka dužna su svoji Financijski plan i prijedloge financijskih planova koji su im dostavljeni u skladu s uputom Zakona dostaviti upravnom tijelu nadležnom za financije sukladno rokovima propisanim uputama Ministarstva financija. Nadležno upravno tijelo u jedinici lokalne samouprave dužno je prije dostave Prijedloga financijskih planova upravnom tijelu za financije provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u istima.

Prijedlog financijskog plana sastoji se od općeg i posebnog dijela te obrazloženja Prijedloga financijskog plana. Opći dio Prijedloga financijskog plana čini Račun prihoda i rashoda, račun financiranja i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Posebni dio Prijedloga financijskog plana sastoji se od rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prilikom planiranja prihoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2023. godini te procjena njihovog kretanja u narednom razdoblju uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini te uzimajući u obzir i planirane izmjene zakonskih propisa. S obzirom na niz nepoznanica o mogućim kretanjima na

državnoj razini u odnosu na ekonomsku i fiskalnu politiku Vlade Republike Hrvatske, procijena prihoda za ovo plansko razdoblje od 2024. do 2026. godine temeljila se isključivo na postojećim propisima uz uvažavanje Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. - 2026. godine.

Ukupni prihodi i primici Prijedloga financijskog plana za 2024. godinu planiraju se u iznosu od 308.520,00 €, a sveukupno se odnose na prihode poslovanja. Objašnjenje navedenih prihoda slijedi u nastavku obrazloženja.

PRIHODI POSLOVANJA	
<i>Tekuce pomoći iz državnog proračuna korisnicima proračuna JLP(R)S</i>	530,00 €
<i>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</i>	42.500,00 €
<i>Prihodi iz nadležnog proračuna</i>	252.050,00 €

Tekuce pomoći iz državnog proračuna korisnicima proračuna JLP(R)S u iznosu od 530,00 € odnosi se na sredstva Ministarstva obrazovanja za program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu 42.500,00 €, a odnose se na naknade u udjelu cijene vrtića koje sufinanciraju roditelji djece polaznika ranog i predškolskog odjela u iznosu 40.000,00 €, te naknade za pohadanje programa ranog učenja engleskog jezika planirane u iznosu 2.500,00 €.

Prihodi iz nadležnog proračuna planirani su u iznosu 252.050,00 €, a odnose se na prihode za financiranje rashoda poslovanja u iznosu 245.050,00 € i prihode za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 7.000,00 €.

2.2. RASHODI I IZDACI

S obzirom na planirani preneseni višak u iznosu od 1.500,00 €, rashodi i izdaci Prijedloga financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu planirani su u iznosu 296.580,00 €, koliko iznose i ukupna raspoloživa sredstva za tu godinu, odnosno ukupni prihodi i primici. Pri planiranju rashodne strane Prijedloga financijskog plana za 2024. godinu i projekcija za iduće dvije godine redoslijed prioriteta osiguravanja sredstava bio je sljedeći:

- ✓ financiranje obveza što proizlaze iz zakona, te odluka Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo
- ✓ financiranje obveznih zakonom utvrđenih funkcija (rashoda za zaposlene, materijalnih rashoda funkcioniranja tijela i materijalnih rashoda održavanja)
- ✓ financiranje neophodnih ulaganja u opremanje i održavanje prostorija i infrastrukture dječjeg vrtića na standardiziranoj razini
- ✓ financiranje nestandardnih rashoda i izdataka, a ovisno o mogućnostima Prijedloga financijskog plana.

Planirani rashodi i izdatci u Prijedlogu financijskog plana 2024. su sljedeći:

RASHODI POSLOVANJA	
<i>Rashodi za zaposlene</i>	289.580,00 €
<i>Materijalni rashodi</i>	203.050,00 €
<i>Financijski rashodi</i>	85.990,00 €
	540,00 €
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	
	7.000,00 €
<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	7.000,00 €

Razrada rashoda po ekonomskoj klasifikaciji navedena je i kroz programsku klasifikaciju, koja će u nastavku biti detaljnije obrazložena.

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namijene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava Prijedloga financijskog plana dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda. Izvori financiranja Dječjeg vrtića su: opći prihodi i primici, sufinanciranje cijene usluge i pomoći.

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnosti. S obzirom na to da je Dječji vrtić Veliko Trojstvo proračunski korisnik Općine Veliko Trojstvo, te svoje cjelokupno poslovanje bazira na ranom i predškolskom odgoju, cjelokupni rashodi klasificirani su u funkciju obrazovanja.

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	
	296.580,00 €
<i>Obrazovanje</i>	296.580,00 €

Sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama organizacijska klasifikacija uspostavlja se definiranjem razdjela, glava i proračunskih korisnika. Razdjel je organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna, a sastoji se od jedne ili više glava. Status razdjela proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dodijeliti izvršnom tijelu, predstavničkom tijelu i upravnim tijelima. Sukladno gore citiranom Pravilniku, Proračun Općine Veliko Trojstvo sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama strukturiran je u tri razdjela, a upravo jedan od razdjela je i Dječji vrtić Veliko Trojstvo kao proračunski korisnik.

Rashodi po organizacijskoj klasifikaciji planirani su kako slijedi:

RAZDJEL		GLAVA	
Predstavničko tijelo	<i>Općinsko vijeće</i>		
	<i>Općinski načelnik</i>		
Jedinstveni upravni odjel	<i>Jedinstveni upravni odjel</i>		
	<i>Odsjek za komunalnu djelatnost</i>		
Proračunski korisnik	<i>Dječji vrtić Veliko Trojstvo</i>		298.020,00 €

2.3. RAČUN FINANCIRANJA

Prema Zakona o proračunu (NN 144/21) u računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduženja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova. S obzirom na to da u 2024. godini Dječji vrtić Veliko Trojstvo ne planira primitke i izdatke po toj osnovi, u računu financiranja, primici od financijske imovine i zaduženja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova iskazani su s iznosom od 0,00. Slijedom navedenog nije iskazan račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, račun financiranja prema izvorima financiranja te analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru.

2.4. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Prijedlogom financijskog plana za 2024. godinu planiran je preneseni višak prihoda poslovanje (razlika računa skupine 6 i 3) u iznosu 1.500,00 €, a izvor planiranog prenesenog viška je sufinancirani dio cijene vrtića od strane roditelja. Višak planiranog prihoda na dan 31. prosinca 2023. godine bit će evidentiran u knjigovodstvenoj evidenciji te se prenosi u novu proračunsku godinu.

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

3.1. RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

U posebnom dijelu Prijedloga financijskog plana planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Prijedloga financijskog plana. Programska klasifikacija uspostavlja se definiranjem programa, aktivnosti i projekata. Program je skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu.

Aktivnost je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, dok je projekt dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt se planira jednokratno, a može biti tekući ili kapitalni. Provedbom tekućeg projekta imovina se ne povećava, a kapitalni projekt podrazumijeva ulaganje u povećanje imovine.

Detaljno obrazloženje planiranih aktivnosti po proračunskim razdjelima i programima planiranim u posebnom dijelu Prijedloga financijskog plana daje se u nastavku.

PROGRAM 1029: FINANCIRANJE Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo

Ciljevi programa: Unaprijeđenje predškolskog odgoja i obrazovanja, kontinuirano i temeljito praćenje realizacije u svim segmentima rada te pravovremeno i pravilno reagiranje u cilju podizanja kvalitete življenja u vrtiću, uspostavljanje što kvalitetnijih odnosa roditelja i vrtića, vezanih za odgoj djeteta u kojima će obje strane imati određena prava, ali i obveze, fleksibilnost u organizacijskim i didaktičko - metodičkim određenjima, prilagodbavanje prostornih i materijalnih uvjeta konkretno djeci, spoznajama o njihovim potrebama, konkretnim razvojnim i iskustvenim razinama, osiguravanjem uvjeta za sigurno i izazovno odrastanje, sloboda i autonomija u izboru aktivnosti učenja i igre, interakcijskih i komunikacijskih situacija s vršnjacima i odraslima, podržavanje i uijecanje na međusobnu suradnju radnika, uvažavajući osobnost i kreativnost svakoga ponaosob.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju obuhvaća redovnu djelatnost Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo kao osnovanog proračunskog korisnika čiji je osnivač Općina Veliko Trojstvo, a koji sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju provodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Program uključuje Redovni cjelodnevni program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci predškolske dobi, Program predškole te Kratci program ranog učenja engleskog jezika. Dječji vrtić obavlja djelatnost temeljem Godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

PLANIRANA SREDSTVA ZA PROVEDBU		296.580,00 €
Akt. A101525 Obavljanje redovne djelatnosti dječjeg vrtića		289.580,00 €
• Rashodi za zaposlene	203.050,00 €	
• Materijalni rashodi	85.990,00 €	
• Financijski rashodi	540,00 €	
Akt. A101526 Opremanje dječjeg vrtića		7.000,00 €
• Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00 €	7.000,00 €

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 203.050,00 €, a odnose se na rashode za zaposlene koje se financiraju iz sufinanciranja cijene usluga u dječjem vrtiću od strane roditelja u iznosu 42.500,00 €, a ostatak se podmiruje iz sredstava doznacenih od strane nadležnog proračuna.

U Prijedlogu financijskog plana za 2024. godinu rashodi za plaće planirani su na razini prosjeka 13 zaposlenih (ravnateljica DV, 6 odgojiteljica, 2 pomoćna osoblja, kuharica, pripravnik odgojitelj, zdravstveni djelatnik, pedagog) u iznosu 188.250,00 €. Temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, vrtić planira zaposliti i zdravstvenog djelatnika, na Ugovor o radu, na nepuno radno vrijeme, odnosno 4 sata dnevno, što je isto planirano Prijedlogom financijskog plana. Za ostale rashode za zaposlene planirano je 14.800,00 €, a odnosi se na naknade za bolesti, invalidnosti i smrti slučaj, darove, nagrade i regres za godišnji odmor.

Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 85.990,00 €, a odnose se na rashode potrebne za redovno funkcionira i rad Dječjeg vrtića. Najveća stavka u ovoj skupini rashoda odnosi se na rashode za nabavu namirnica. U Vrtić je upisano 63. - ero djece u tri skupine (jedna jasliska odgojno-obrazovna skupina te dvije vrtičke odgojno-obrazovne skupine) te se materijalni rashodi vezani uz nabavu namirnica planiraju na navedenoj razini djece i u Prijedlogu financijskog plana

osiguran je iznos od 26.000,00 €. Iznos od 15.000,00 € odnosi se na troškove prijevoza na posao i s posla vrtičkog i pomoćnog osoblja. Još jedna od većih skupina materijalnih rashoda je iznos od 8.200,00 € za intelektualne usluge, a odnosi se na financiranje vanjskog stručnog suradnika logopeda i poslove savjetovanja u području organiziranja i provedbe zaštite na radu. Također, veliki dio rashoda planiran je za podmirjenje troškova energenata (plin 8.500,00 €, električna energija 1.000,00 €, voda 1.300,00 €). Ostali materijalni rashodi ove skupine odnose se na materijal redovnog poslovanja (uredski materijal, sredstva za čišćenje i održavanje, higijenske potrepštine, literatura, repromaterijal, sitna didaktika, simi inventar, radna i zaštićena odjeća i obuća i sl.) te na usluge vezane uz redovno poslovanje (usluge tekućeg i investicijskog održavanja, deratizacija i dezinfekcija, iznošenje i odvoz smeća, preventivni i zdravstveni pregledi, usluge ažuriranja računalnih baza i sl.).

U nabavu nove opreme, didaktike, slikovnica i drugih materijala za rad uključuje se cijeli tim te se timski planira sukladno interesima i potrebama djece, pri čemu se prednost daje provjerenim proizvođačima. Potrošni materijal za redoviti rad s djecom osiguravat će se cijele godine u količinama potrebnima za kvalitetan rad. Izbor i opremljenost centara ovisit će o interesima djece, iskustvima i potrebama. U želji za poboljšanjem postojećih uvjeta rada u pedagoškoj godini 2023./2024. planirana je nabava slijedećeg: pedagoška dokumentacija, stručna literatura, edukativne knjige i slikovnice, oprema i didaktika, plakati i poster i za unutarnje uređenje vrtića, izrada fotografija, potvrđnica, diploma i sl. Materijalno - organizacijski sigurnosni uvjeti ostvarivat će se kontinuiranim mjerama i aktivnostima, stvarajući materijalne uvjete za sigurnost djece (održavanjem ograda, sigurnosnih utičnica i namještaja, nabavkom igraćaka bez štetnih sastojaka koje će biti primjerene dobi, redovitim održavanjem energetskih instalacija, uklanjanjem opasnih predmeta i sl.), sprečavanjem mogućnosti ozljeda osiguranjem prostora i dobrom organizacijom rada, zadovoljavanjem sanitarnih i zdravstvenih kriterija za funkcioniranje ustanove (kuhinja, sobe, ostale prostorije) i osoblja (prevencija i izolacija zaraznih bolesti, redovni pregledi), kontinuiranim osposobljavanjem djelatnika za sigurno ponašanje (upućivanje djelatnika na tečajeve zaštite na radu, pružanja prve pomoći i protupožarne tečajeve), osiguravanjem ispravnosti vatrogasne opreme, kompletnosti sanitetske opreme u slučaju nezgoda.

Financijski rashodi planirani su u iznosu 540,00 €, a odnose se na usluge platnog prometa i vođenje računa u Erste&steiermärkische bank d.d. gdje je otvoren račun poslovanja, te na zatezne kamate iz poslovnog odnosa.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 7.000,00 €, a odnose se na nabavu uredskog namještaja u iznosu 1.000,00 €, nabavu računala i računalne opreme u iznosu 2.000,00 € te na nabavu opreme u iznosu 4.000,00 €. Od samog otvaranja Vrtića i njegovog opremanja, a za potrebe rada Vrtića, koristi se oprema i didaktička sredstva tvrtke "Škrinjica", koja će se tijekom godina nadopunjavati prema financijskim mogućnostima i potrebama vrtića. Namještaj je funkcionalan, prenosiv, stabilan od kvalitetnog materijala, lak za održavanje, estetskog izgleda te primjeren za dječju dob. U oformljivanju centara uvijek se vodi računa o dovoljnim količinama i raznovrsnosti materijala, o njihovoj dostupnosti i struktuiranosti. Didaktička oprema i igračke se redovno, u svim odgojno-obrazovnim skupinama, a prema financijskim mogućnostima osnivača i vrtića nadopunjuju i obnavljaju te se tako planira i pedagoške godine 2023./2024. Također, u skladu s Prijedlogom financijskog plana za 2024. godinu nabavit će se računala i računalna oprema kako bih se osigurala digitalizacija uredskog poslovanja, te će se obnoviti oprema za pranje i sušenje rublja, posteljina i prostirki vrtićkih skupina.

Pokazatelji rezultata: broj djece u dječjem vrtiću, broj djece polaznika ranog učenja engleskog jezika, broj vrtićkih i jasličkih skupina

Regulatorni okvir:

- ✓ Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/10, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- ✓ Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21)
- ✓ Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ 1/21)
- ✓ Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23)
- ✓ Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja ("Narodne novine" broj 63/08, 90/10 i 98/19)
- ✓ Odluka o osnivanju dječjeg vrtića „Veliko Trojstvo“ („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ 3/20)
- ✓ Statut Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo

- ✓ Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za pedagošku godinu 2023./2024.
- ✓ Pravilnik o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Veliko Trojstvo
- ✓ Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu prosjeđuju se Općinskom načelniku Općine Veliko Trojstvo i objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo.

KLASA: 400-02/23-01/005

URBROJ: 2103-22-5-23-01

Veliko Trojstvo, 30. listopada 2023.



Ravnateljica Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo:

Mirela Trajkovski

(Mirela Trajkovski)