



Dječji vrtić Veliko Trojstvo | Veliko Trojstvo, Braće Radić 49

Ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi

Matični broj: 05303524 | OIB: 99400158421 | MBS: 010118618

✉ vrtic@veliko-trojstvo.hr | 🌐 <https://vrtic.veliko-trojstvo.hr>

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21), članka 36. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, KLASA: 601-02/20-01/001, URBROJ: 2103-03-05-04, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, na svojoj sjednici održanoj 16. studenoga 2023. godine, donosi:

FINANCIJSKI PLAN DJEČJEG VRTIĆA VELIKO TROJSTVO za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Financijskim planom Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Financijski plan) utvrđuju se prihodi i rashodi Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu, te projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Članak 2.

Financijski plan sastoji se od:

I. OPĆI DIO

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti
Financijski plan Projekcija za 2025. Projekcija za 2026.
2024.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

UKUPNO PRIHODA	295.080,00	289.580,00	304.059,00
PRIHODI POSLOVANJA	295.080,00	289.580,00	304.059,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODA	296.580,00	289.580,00	304.059,00
RASHODI POSLOVANJA	289.580,00	289.580,00	304.059,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	0,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.500,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCISKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA
IZDACI ZA FINANCISKU IMOVINU I OTPRATE ZAJMOVA
NETO FINANCIRANJE

0,00 0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00 0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(TIH) GODINE
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(TIH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

1.500,00 0,00 0,00
1.500,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00

Članak 3.

Prihodi i rashodi utvrđuju se po izvorima financiranja za 2024. godinu te projekcijama prihoda i rashoda za 2025. i 2026. godinu.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor	Opis	Financijski plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
6	Prihodi poslovanja	295.080,00	289.580,00	304.059,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	530,00	530,00	556,50
<i>Izvor: 52</i>	<i>Pomoći</i>	<i>530,00</i>	<i>530,00</i>	<i>556,50</i>
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	42.500,00	42.500,00	44.625,00
<i>Izvor: 43</i>	<i>Sufinanciranje cijene usluge</i>	<i>42.500,00</i>	<i>42.500,00</i>	<i>44.625,00</i>
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	252.050,00	246.550,00	258.877,50
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>252.050,00</i>	<i>246.550,00</i>	<i>258.877,50</i>
UKUPNO		295.080,00	289.580,00	304.059,00

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor	Opis	Financijski plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	289.580,00	289.580,00	304.059,00
31	Rashodi za zaposlene	200.750,00	203.050,00	213.202,50
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>158.250,00</i>	<i>160.550,00</i>	<i>168.577,50</i>
<i>Izvor: 43</i>	<i>Sufinanciranje cijene usluge</i>	<i>42.500,00</i>	<i>42.500,00</i>	<i>44.625,00</i>
32	Materijalni rashodi	88.290,00	85.990,00	90.289,50
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>87.290,00</i>	<i>84.990,00</i>	<i>89.239,50</i>

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Financijski plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
RAZDJEL 002	PRORAČUNSKI KORISNIK	296.580,00	289.580,00	304.059,00
00201GLAVA	DJEČJI VRTIĆ VELIKO TROJSTVO	296.580,00	289.580,00	304.059,00
Progra 1009	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	296.580,00	289.580,00	304.059,00
A101525Akt.	Obavljanje redovne djelatnosti dječjeg vrtića	289.580,00	289.580,00	304.059,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	246.080,00	246.080,00	258.384,00
31	Rashodi za zaposlene	158.250,00	160.550,00	168.577,50
32	Materijalni rashodi	87.290,00	84.990,00	89.239,50
34	Financijski rashodi	540,00	540,00	567,00
Izvor: 43	Sufinanciranje cijene usluge	42.500,00	42.500,00	44.625,00
31	Rashodi za zaposlene	42.500,00	42.500,00	44.625,00
Izvor: 52	Pomoći	1.000,00	1.000,00	1.050,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.050,00
A101526Akt.	Opremanje dječjeg vrtića	7.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	7.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00
UKUPNO		296.580,00	289.580,00	304.059,00

OBRAZLOŽENJE

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i to obrazloženja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i prenesenog manjka odnosno viška, te obrazloženja posebnog dijela financijskog plana koje se sastoji od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja, sve kako slijedi:

1. UVOD

Polazište za izradu Proračuna Općine Veliko Trojstvo za razdoblje 2024.-2026. godine bile su Upute za izradu proračuna JLP(R)S za razdoblje 2024-2026. godine koje je izradilo Ministarstvo financija. Odsjek za proračun i financije Općine Veliko Trojstvo nakon primitka navedenih Uputa izrađuje Upute za izradu proračuna Općine Veliko Trojstvo za razdoblje 2024.-2026. te ih dostavlja proračunskom korisniku.

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21 – u daljnjem tekstu Zakon), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20) te Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) izrađen je financijski plan Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu te projekcije za 2025. i 2026. godinu. Financijski plan se donosi i izvršava u skladu sa načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifičnosti, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti. Financijski plan se donosi na drugoj razini ekonomske klasifikacije, tj. na razini skupine računskog plana što omogućava veću fleksibilnost u izvršavanju proračuna.

Temeljem članka 38. Zakona, proračunski korisnici dužni su dostaviti Financijske planove upravnim tijelima sukladno rokovima propisanim uputom. Čelnik proračunskog korisnika obavezan je prije dostave upravnim tijelu Financijski plan uputiti upravljачkom tijelu na usvajanje. Upravljачko tijelo usvaja Financijski plan koji sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine na razini skupine ekonomske klasifikacije. Upravna tijela iz stavka dužna su svoji Financijski plan i prijedloge financijskih planova koji su im dostavljeni u skladu s uputom Zakona dostaviti upravnim tijelima nadležnom za financije sukladno rokovima propisanim uputama Ministarstva financija. Nadležno upravno tijelo u jedinici lokalne samouprave dužno je prije dostave Financijskih planova upravnim tijelu za financije provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u istima.

Financijski plan sastoji se od općeg i posebnog dijela te obrazloženja financijskog plana. Opći dio Financijskog plana čini Račun prihoda i rashoda, račun financiranja i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Posebni dio Financijskog plana sastoji se od rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prilikom planiranja prihoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2023. godini te procjena njihovog kretanja u narednom razdoblju uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini te uzimajući u obzir i planirane izmjene zakonskih propisa. S obzirom na niz nepoznanica o mogućim kretanjima na državnoj razini u odnosu na ekonomsku i fiskalnu politiku Vlade Republike Hrvatske, procjena prihoda za ovo plansko razdoblje od 2024. do 2026. godine temeljita se isključivo na postojećim propisima uz uvažavanje Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. – 2026. godine.

Ukupni prihodi i primici Financijskog plana za 2024. godinu planiraju se u iznosu od 308.520,00 €, a sveukupno se odnose na prihode poslovanja. Objašnjenje navedenih prihoda slijedi u nastavku obrazloženja.

PRIHODI POSLOVANJA	
<i>Tekuće pomoći iz državnog proračuna korisnicima proračuna JLP(R)S</i>	530,00 €
<i>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</i>	42.500,00 €
<i>Prihodi iz nadležnog proračuna</i>	252.050,00 €

Tekuće pomoći iz državnog proračuna korisnicima proračuna JLP(R)S u iznosu od 530,00 € odnosi se na sredstva Ministarstva obrazovanja za program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu 42.500,00 €, a odnose se naknade u udjelu cijene vrtića koje sufinanciraju roditelji djece polaznika ranog i predškolskog odjela u iznosu 40.000,00 €, te naknade za pohađanje programa ranog učenja engleskog jezika planirane u iznosu 2.500,00 €.

Prihodi iz nadležnog proračuna planirani su u iznosu 252.050,00 €, a odnose se na prihode za financiranje rashoda poslovanja u iznosu 245.050,00 € i prihode za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 7.000,00 €.

2.2. RASHODI I IZDACI

S obzirom na planirani preneseni višak u iznosu od 1.500,00 €, rashodi i izdaci Financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu planirani su u iznosu 296.580,00 €, koliko iznose i ukupna raspoloživa sredstva za tu godinu, odnosno ukupni prihodi i primici. Pri planiranju rashodne strane financijskog plana za 2024. godinu i projekcija za iduće dvije godine redoslijed prioriteta osiguravanja sredstava bio je sljedeći:

- ✓ financiranje obveza što proizlaze iz zakona, te odluka Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo
- ✓ financiranje obveznih zakonom utvrđenih funkcija (rashoda za zaposlene, materijalnih rashoda funkcioniranja tijela i materijalnih rashoda održavanja)
- ✓ financiranje neophodnih ulaganja u opremanje i održavanje prostorija i infrastrukture dječjeg vrtića na standardiziranoj razini
- ✓ financiranje nestandardnih rashoda i izdataka, a ovisno o mogućnostima financijskog plana.

Planirani rashodi i izdaci u financijskom planu 2024. su sljedeći:

RASHODI POSLOVANJA	289.580,00 €
<i>Rashodi za zaposlene</i>	200.750,00 €
<i>Materijalni rashodi</i>	88.290,00 €
<i>Financijski rashodi</i>	540,00 €
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00 €
<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	7.000,00 €

Razrada rashoda po ekonomskoj klasifikaciji navedena je i kroz programsku klasifikaciju, koja će u nastavku biti detaljnije obrazložena.

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava financijskog plana dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda. Izvori financiranja dječjeg vrtića su: opći prihodi i primici, sufinanciranje cijene usluge i pomoći.

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnosti. S obzirom na to da je Dječji vrtić Veliko Trojstvo proračunski korisnik Općine Veliko Trojstvo, te svoje cjelokupno poslovanje bazira na ranom i predškolskom odgoju, cjelokupni rashodi klasificirani su u funkciju obrazovanja.

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	296.580,00 €
<i>Obrazovanje</i>	296.580,00 €

Sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama organizacijska klasifikacija uspostavlja se definiranjem razdjela, glava i proračunskih korisnika. Razdjel je organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna, a sastoji se od jedne ili više glava. Status razdjela proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dodijeliti izvršnom tijelu, predstavničkom tijelu i upravnim tijelima. Sukladno gore citiranom Pravilniku, Proračun Općine Veliko Trojstvo sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama strukturiran je u tri razdjela, a upravo jedan od razdjela je i Dječji vrtić Veliko Trojstvo kao proračunski korisnik.

Rashodi po organizacijskoj klasifikaciji planirani su kako slijedi:

RAZDJEL	GLAVA	
Predstavničko tijelo	<i>Općinsko vijeće</i>	
	<i>Općinski načelnik</i>	
Jedinstveni upravni odjel	<i>Jedinstveni upravni odjel</i>	
	<i>Odsjek za komunalnu djelatnost</i>	
Proračunski korisnik	<i>Dječji vrtić Veliko Trojstvo</i>	298.020,00 €

2.3. RAČUN FINANCIRANJA

Prema Zakona o proračunu (NN 144/21) u računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduženja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova. S obzirom na to da u 2024. godini Dječji vrtić Veliko Trojstvo ne planira primitke i izdatke po toj osnovi, u računu financiranja, primici od financijske imovine i zaduženja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova iskazani su s iznosom od 0,00. Slijedom navedenog nije iskazan račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, račun financiranja prema izvorima financiranja te analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru.

2.4. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANIAK

Financijskim planom za 2024. godinu planiran je preneseni višak prihoda poslovanje (razlika računa skupine 6 i 3) u iznosu 1.500,00 €, a izvor planiranog prenesenog viška je sufinancirani dio cijene vrtića od strane roditelja. Višak planiranog prihoda na dan 31. prosinca 2023. godine bit će evidentiran u knjigovodstvenoj evidenciji te se prenosi u novu proračunsku godinu.

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

3.1. RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

U posebnom dijelu Financijskog plana planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjelja/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom financijskog plana. Programska klasifikacija uspostavlja se definiranjem programa, aktivnosti i projekata. Program je skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu.

Aktivnost je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, dok je projekt dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt se planira jednokratno, a može biti tekući ili kapitalni. Provedbom tekućeg projekta imovina se ne povećava, a kapitalni projekt podrazumijeva ulaganje u povećanje imovine.

Detaljno obrazloženje planiranih aktivnosti po proračunskim razdjelima i programima planiranim u posebnom dijelu financijskog plana daje se u nastavku.

PROGRAM 1029: FINANCIRANJE Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo

Ciljevi programa: Unaprijeđenje predškolskog odgoja i obrazovanja, kontinuirano i temeljito praćenje realizacije u svim segmentima rada te pravovremeno i pravilno reagiranje u cilju podizanja kvalitete življenja u vrtiću, uspostavljanje što kvalitetnijih odnosa roditelja i vrtića, vezanih za odgoj djeteta u kojima će obje strane imati određena prava, ali i obveze, fleksibilnost u organizacijskim i didaktičko - metodičkim određenjima, prilagodavanje prostornih i materijalnih uvjeta konkretno djeci, spoznajama o njihovim potrebama, konkretnim razvojnim i iskustvenim razinama, osiguravanjem uvjeta za sigurno i izaazovno odrastanje, sloboda i autonomija u izboru aktivnosti učenja i igre, interakcijskih i komunikacijskih situacija s vršnjacima i odraslima, podržavanje i utjecanje na međusobnu suradnju radnika, uvažavajući osobnost i kreativnost svakoga ponaosob.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju obuhvaća redovnu djelatnost Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo kao osnovanog proračunskog korisnika čiji je osnivač Općina Veliko Trojstvo, a koji sukladno odredbama zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju provodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Program uključuje redovni cjelodnevni program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci predškolske dobi, program pred škole te kraći program ranog učenja engleskog jezika. Dječji vrtić obavlja djelatnost temeljem godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

PLANIRANA SREDSTVA ZA PROVEDBU**296.580,00 €****Akt. A101525 Obavljanje redovne djelatnosti dječjeg vrtića****289.580,00 €**

• <i>Rashodi za zaposlene</i>	200.750,00 €	
• <i>Materijalni rashodi</i>	88.290,00 €	
• <i>Financijski rashodi</i>	540,00 €	
Akt. A101526 Opremanje dječjeg vrtića		7.000,00 €
• <i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	7.000,00 €	7.000,00 €

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 200.750,00 €, a odnose se na rashode za zaposlene koje se financiraju iz sufinanciranja cijene usluga u dječjem vrtiću od strane roditelja u iznosu 42.500,00 €, a ostatak se podmiruje iz sredstava doznačenih od strane nadležnog proračuna.

U financijskom planu za 2024. godinu rashodi za plaće planirani su na razini prosjeka 12 zaposlenih (ravnateljica DV, 6 odgojiteljica, 2 pomoćna osoblja, kuharica, pripravnik odgojitelj, pedagog) u iznosu 185.950,00 €. Za ostale rashode za zaposlene planirano je 14.800,00 €, a odnosi se na naknade za bolesti, invalidnosti i smrtni slučaj, darove, nagrade i regres za godišnji odmor.

Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 88.290,00 €, a odnose se na rashode potrebne za redovno funkcionira i rad dječjeg vrtića. Najveća stavka u ovoj skupini rashoda odnosi se na rashode za nabavu namirnica. U Vrtić je upisano 63. - ero djece u tri skupine (jedna jasliska odgojno-obrazovna skupina te dvije vrtičke odgojno-obrazovne skupine) te se materijalni rashodi vezani uz nabavu namirnica planiraju na navedenoj razini djece i u financijskom planu osiguran je iznos od 26.000,00 €. Iznos od 15.000,00 € odnosi se na troškove prijevoza na posao i s posla vrtičkog i pomoćnog osoblja. Još jedna od većih skupina materijalnih rashoda je iznos od 8.200,00 € za intelektualne usluge, a odnosi se na financiranje vanjskog stručnog suradnika logopeda i poslove savjetovanja u području organiziranja i provedbe zaštite na radu. Također, veliki dio rashoda planiran je za podmirenje troškova energenata (plin 8.500,00 €, električna energija 1.000,00 €, voda 1.300,00 €). Ostali materijalni rashodi ove skupine odnose se na materijal redovnog poslovanja (uredski materijal, sredstva za čišćenje i održavanje, higijenske potrepštine, literatura, repromaterijal, sitna didaktika, sitni inventar, radna i zaštitan odjeća i obuća i sl.) te na usluge vezane uz redovno poslovanje (usluge tekućeg i investicijskog održavanja, deratizacija i dezinfekcija, iznošenje i odvoz smeća, preventivni i zdravstveni pregledi, usluge ažuriranja računalnih baza i ugovor o djelu i sl.).

U nabavu nove opreme, didaktike, slikovnica i drugih materijala za rad uključuje se cijeli tim te se timski planira sukladno interesima i potrebama djece, pri čemu se prednost daje provjerenim proizvođačima. Potrošni materijal za redoviti rad s djecom osiguravat će se cijele godine u količinama potrebnima za kvalitetan rad. Izbor i opremljenost centara ovisit će o interesima djece, iskustvima i potrebama. U želji za poboljšanjem postojećih uvjeta rada u pedagoškoj godini 2023./2024. planirana je nabava sljedećeg: pedagoška dokumentacija, stručna literatura, edukativne knjige i slikovnice, oprema i didaktika, plakati i posteri za unutarnje uređenje vrtića, izrada fotografija, potvrđnica, diploma i sl. Materijalno-organizacijski sigurnosni uvjeti ostvarivat će se kontinuiranim mjerama i aktivnostima, stvarajući materijalne uvjete za sigurnost djece (održavanjem ograde, sigurnosnih utičnica i nanještaja, nabavkom igraćaka bez štetnih sastojaka koje će biti primjerene dobi, redovitim održavanjem energetskih instalacija, uklanjanjem opasnih predmeta i sl.), sprečavanjem mogućnosti ozljeđa osiguranjem prostora i dobrom organizacijom rada, zadovoljavanjem sanitarnih i zdravstvenih kriterija za funkcioniranje ustanove (kuhinja, sobe, ostale prostorije) i osoblja (prevencija i izolacija zaraznih bolesti, redovni pregledi), kontinuiranim osposobljavanjem djelatnika za sigurno ponašanje (upućivanje djelatnika na tečajeve zaštite na radu, pružanja prve pomoći i protupožarne tečajeve), osiguravanjem ispravnosti vatrogasne opreme, kompletnosti sanitetske opreme u slučaju nezgoda.

Financijski rashodi planirani su u iznosu 540,00 €, a odnose se na usluge platnog prometa i vođenje računa u Erste&steiermärkische bank d.d. gdje je otvoren račun poslovanja, te na zatezne kamate iz poslovnog odnosa.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 7.000,00 €, a odnose se na nabavu uredskog namještaja u iznosu 1.000,00 €, nabavu računala i računalne opreme u iznosu 2.000,00 € te na nabavu opreme u iznosu 4.000,00 €. Od samog otvaranja Vrtića i njegovog opremanja, a za potrebe rada Vrtića, koristi se oprema i didaktička sredstva tvrtke "Škrinjica", koja će se tijekom godina nadopunjavati prema financijskim mogućnostima i potrebama vrtića. Namještaj je funkcionalan, prenosiv, stabilan od kvalitetnog materijala, lak za održavanje, estetskog izgleda te primjeren za dječju dob. U ofornjivanju centara uvijek se vodi računa o dovoljnim količinama i raznovrsnosti materijala, o njihovoj dostupnosti i strukturiranosti. Didaktička oprema i igračke se redovno, u svim odgojno-obrazovnim skupinama, a prema financijskim mogućnostima osnivača i vrtića nadopunjuju i obnavljaju te se tako planira i pedagoške godine 2023./2024. Također, u skladu s financijskim planom za 2024. godinu nabavit će se računala i računalna oprema kako bih se osigurala digitalizacija uredskog poslovanja, te će se obnoviti oprema za pranje i sušenje rublja, posteljina i prostirki vrtićkih skupina.

Pokazatelji rezultata: broji djece u dječjem vrtiću, broji djece polaznika ranog učenja engleskog jezika, broji vrtićkih i jasličkih skupina

Regulatorni okvir:

- ✓ Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/10, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- ✓ Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21)
- ✓ Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ 1/21)
- ✓ Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23)
- ✓ Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja ("Narodne novine" broj 63/08, 90/10 i 98/19)
- ✓ Odluka o osnivanju dječjeg vrtića „Veliko Trojstvo“ („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ 3/20)
- ✓ Statut Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo
- ✓ Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za pedagošku godinu 2023./2024.
- ✓ Pravilnik o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Veliko Trojstvo
- ✓ Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Financijski plan Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu objavit će se na oglasnoj ploči, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/22-01/006
URBROJ: 2103-22-5-23-01



Predsjednica Upravnog vijeća

(Romana Diebalo Šimić)



Dječji vrtić Veliko Trojstvo | Veliko Trojstvo, Braće Radić 49

Ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi

Matični broj: 05303524 | OIB: 99400158421 | MBS: 010118618

✉ vrtec@veliko-trojstvo.hr | 🌐 <https://vrtec.veliko-trojstvo.hr>

Temeljem članka 34. i 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 38. Zakona o proračunu (144/21) i članka 41. stavka 4. Statuta Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo (KLASA: 601-02/20-01/001, URBROJ: 2103-03-05-04), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, na svojoj 43. sjednici održanoj dana 16. studenog 2023. godine, donosi

Odluku

o usvajanju i prihvaćanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Sukladno članku 41. stavka 4. Statuta Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, Upravno vijeće donosi Odluku o usvajanju i prihvaćanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

Članak 2.

Financijski plan za 2024. godinu donesen je na temelju članka 38. Zakona o proračunu te članka 41. stavka 4. Statuta Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo.

Članak 3.

Financijski plan Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu dostavlja se nadležnom tijelu Osnivača Općine Veliko Trojstvo.


Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i oglašava se na Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo.

KLASA: 400-02/22-01/006

URBROJ: 2103-22-5-23-02

U Velikom Trojstvu, 16. studenoga 2023. godine

Predsjednica Upravnog vijeća


(Romana Diebalo Šimić)

